

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы администрации
города Байконур

Н.П. Адасев

" " 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Администрация города Байконур

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя)

Глава администрации

(должность)

К.Д. Бусыгин

(подпись)

К.Д. Бусыгин

(расшифровка подписи)

" " 20 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №

на 20 26 год

Наименование государственного
учреждения (обособленного
подразделения)

Вид деятельности
государственного учреждения
(обособленного подразделения)

Государственное бюджетное учреждение "Бассейн "Орион"

Деятельность в области спорта

(указывается вид деятельности государственного учреждения
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Форма по
ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания
действия ²

Код по сводному
реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды

0506001

01.01.2026

31.12.2026

93.19

93.11

Раздел 1

"Обеспечение доступа к закрытым спортивным объектам для свободного пользования в течении ограниченного времени"

Обучающиеся общеобразовательных учреждений города
Байконур - участники городского движения детей и молодежи
"Будущее Байконура"

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги ⁴

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

[illegible]

Раздел 2

"Обеспечение доступа к закрытым спортивным объектам для свободного пользования в течение ограниченного времени"

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги ⁴

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги		Размер платы (цена, тариф) ⁸		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги ⁷	
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 24 год (очередной финансовый год)	в процентах	в абсолютных показателях	
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
	Доступ к объектам спорта	Предоставление доступа к бассейну		В соответствии со списками ГБУ "КСЦОН", ВПК "Космодром", ГБОУСП №4, ИПРА инвалидов и дети до 7 лет		Количество человек (человек)	Чел.	792	220		3	7	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

Федеральный закон от 04 декабря 2007г. №329-ФЗ "О физической культуры и спорта в Российской Федерации" (с изменениями); Распоряжение Главы администрации города Байконур от 21.12.2011г. №01-390-р "О переименовании Государственного бюджетного учреждения "Бассейн "Орион" (с изменениями)

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Собственный Интернет-сайт ГБУ "Бассейн "Орион"	Количественные и качественные показатели оказываемой услуги	Один раз в квартал

Часть II. Сведения о выполняемых работах³

Раздел 1

1. Наименование работы "Организация и проведение официальных спортивных мероприятий"

Код по региональному
перечню

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникаль- ный номер реестро- вой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы	Размер платы (цена, тариф) ⁸	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷		
	Место проведение соревнован- ий и мероприяти- й (наименование показателя) ⁵			Уровень проведения соревнован- ий (наименование показателя) ⁵		наимено- вание показа- теля ⁵	единица измерения		описание работы	20 26 год (очередной финансовый год)	20 26 год (очередной финансовый год)	в процен- тах	в абсолют- ных показа- телях
							наимено- вание ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
931911.Р.9 6.1.000000 05.xxx	ГБУ "Бассейн "Орион"			Муниципаль- ные, межмуниципал- ьные, региональные		Количество мероприяти- й (штук)	Шт.	796		5		0	0

Часть III. Прочие сведения о государственном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания

ликвидация учреждения; ликвидация органа исполнительной власти, учредителя учреждения; выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающих угрозу возникновения пожара и безопасности людей; несоответствие санитарно-эпидемиологических требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений; ненадлежащее качество оказания государственной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

Государственное задание на 2024 год может быть изменено согласно ПГА администрации города Байконур от 13.12.2019 г. № 632 "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений, находящихся в ведении администрации города Байконур, и финансовом обеспечении выполнения государственного задания в новой редакции (с изменениями).

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Целью осуществления контроля за выполнением государственного задания является выполнение учреждением показателей государственного задания.

Результаты проведения проверки оформляются актом проверки с приложением подтверждающих документов и материалов. Акт проверки является основанием для организации в учреждении мероприятий, направленных на устранение выявленных в ходе проверки нарушений (недостатков, несоответствий) при оказании учреждением государственных услуг (выполнении работ) в рамках выполнения государственного задания ("Справка о результатах проведения контроля за выполнением государственного задания" утверждена Приказом Министерства спорта РФ от 12 июля 2021 года №530).

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Плановые проверки проводятся в соответствии с планом по осуществлению контроля за деятельностью подведомственных УКМППиС бюджетных учреждений на соответствующий календарный год, утвержденным начальником УКМППиС.	2 раза в год (в каждое полугодие)	Управление культуры, молодежной политики, туризма и спорта (УКМППиС) Отдел физической культуры и спорта
Внеплановые проверки проводятся по решению и (или) поручению УКМППиС в связи с жалобами и обращениями потребителей на оказание государственных услуг (выполненных работ), обращениями и требованиями контрольных (надзорных) и правоохранительных органов Российской Федерации.	В течение года	Управление культуры, молодежной политики, туризма и спорта (УКМППиС) Отдел физической культуры и спорта

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания Объем оказываемой государственной услуги, качество оказываемой государственной услуги.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежемесячно.
Предварительный отчет за год.
Отчет за год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания¹⁰

Ежемесячные отчеты о выполнении государственного задания предоставляются до 05 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Годовой отчет о выполнении государственного задания представляется до 15 января года, следующего за отчетным.

Предварительный отчет о выполнении государственного задания формируется учреждением и представляется в срок не позднее 05 декабря текущего финансового года.

Аналитический отчет, подтверждающий оказание государственных услуг (выполнения работ), формируется учреждением и представляется на бумажном носителе ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (форма аналитического отчета утверждена Приказом Министерства спорта РФ от 12 июля 2021 года №530).

В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления финансов
администрации города Байконур

(подпись)

Н.К. Куранцова

(расшифровка подписи)

(дата)

Начальник Управления культуры,
молодежной политики, туризма и спорта

(подпись)

Ж.Н. Ким

(расшифровка подписи)

(дата)



Перечень официальных городских спортивных соревнований,
включенных в государственное задание
ГБУ «Бассейн «Орион» на 2026 год

№	Наименование	Срок проведения
1.	Первенство города Байконур по плаванию «День спринтера»	Апрель 1 дн.
2.	Первенство по плаванию среди общеобразовательных школ города Байконур	Февраль 1 дн.
3.	Первенство города Байконур по плаванию, посвященное Дню Победы среди юношей и девушек	Май 1 дн.
4.	Первенство по плаванию «Золотая рыбка» посвященное Дню города Байконур	Июнь 1 дн.
5.	Открытое Первенство города Байконур по плаванию среди юношей и девушек «Новогодние старты»	Декабрь 1 дн.

Перечень требований к организации официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий и спортивных мероприятий, городских спортивных соревнований, включенных в государственное задание ГБУ «Бассейн «Орион» на 2026 год (далее – мероприятия)

1. Планирование и анонсирование официального мероприятия до 18 числа каждого месяца (определение и согласование даты проведения).
2. Рассылка уведомлений в ФМБА на комплексе «Байконур», УМВД России, ФГКУ «Специальное управление ФПС № 70 МЧС России», отдел по работе со СМИ администрации города Байконур.
3. Разработка и предоставление в отдел физической культуры и спорта сценария проведения открытия и закрытия мероприятия (не позднее 10 календарных дней до начала мероприятия).
4. Определение ведущего мероприятия.
5. Подготовка и направление в отдел физической культуры и спорта фото-, видеоматериала и текстовой информации о проведении мероприятия (не позднее 2 календарных дней после окончания мероприятия).
6. Отработка положений о проведении мероприятия:
 - сбор и обработка заявок и согласий на обработку персональных данных участников;
 - организация встречи с представителями спортивных федераций и участниками мероприятия (проведение жеребьевки, ознакомление с положением о проведении мероприятия);
 - определение членов судейской коллегии (с предоставлением подтверждающих документов);
 - заключение договоров с судьями;
 - подготовка и направление заявок в Управление безопасности и режима для оформления пропусков на въезд в город иногородним участникам мероприятия.
7. Подготовка звуковой аппаратуры.
8. Подготовка помещения и необходимого оборудования для проведения мероприятия.
9. Подготовка протоколов мероприятия.
10. Назначение ответственного лица за подготовку наградной атрибутики для проведения награждения участников мероприятия.
11. Предоставление протоколов с подведением итогов мероприятия в отдел физической культуры и спорта в течение 3 дней после окончания мероприятия.